

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района Хабаровского края

## ПРИКАЗ

12.10.2018 № 38-2

с.Дуди

Об утверждении порядка сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения противодействия коррупции

В соответствии с Федеральными законами от 27.05.2003 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», от 25.12.2008, № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказываю:

1. Утвердить Порядок сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения противодействия коррупции.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



 Е.В.Галкина



УТВЕРЖДЕН  
Приказом директора МБОУ СОШ  
сельского поселения «Село Дуди»  
от «12»10.2018 № 38-2

## ПОРЯДОК

сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам  
предупреждения противодействия коррупции

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основе статьи 45 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района) с правоохранительными органами.

### 2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения - это обращения, поступающие во время личного приема руководителя МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района или его заместителя у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от



предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района.

3. Сотрудничество и порядок обращения МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района, декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района (работникам МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди») стало известно; необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района;

- МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:



- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Руководству МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района, предоставляются на согласование директору МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района, без визы директора МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района письменные обращения не допускаются.

3.6. Директор или заместитель директора МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. Рабочая группа совместно с директором МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района планирует и организует встречи с правоохранительными органами.

3.8. В случае установления Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников МБОУ СОШ сельского поселения «Село Дуди» Ульчского муниципального района факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников обязан передать информацию о совершении указанного действия



(бездействию) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.